

Schritt-für-Schritt- Anleitung: ZIS-Einmeldung

**Zentrale Stelle
für Infrastrukturdaten – ZIS**

Stand: 30. November 2023

Einleitung

Dieses Dokument zeigt anhand von Abbildungen die wichtigsten Schritte bei der Einmeldung von Daten im Portal der Zentralen Stelle für Infrastrukturdaten (ZIS). Es soll in erster Linie dazu dienen, den Aufwand bei der Einmeldung von bestehenden und für Telekommunikationszwecke nutzbare Infrastrukturen sowie geplante Bauvorhaben zu minimieren bzw. die Orientierung im Portal zu erleichtern.

Zur Einmeldung von Infrastrukturdaten bzw. Bauvorhaben ist es nicht notwendig, auf externe Beratung zurückzugreifen. Diese Anleitung deckt alle Anwendungsfälle ab, die bei der Einmeldung von Daten auf Sie zukommen können und leitet Sie Schritt für Schritt durch den Einmeldeprozess.

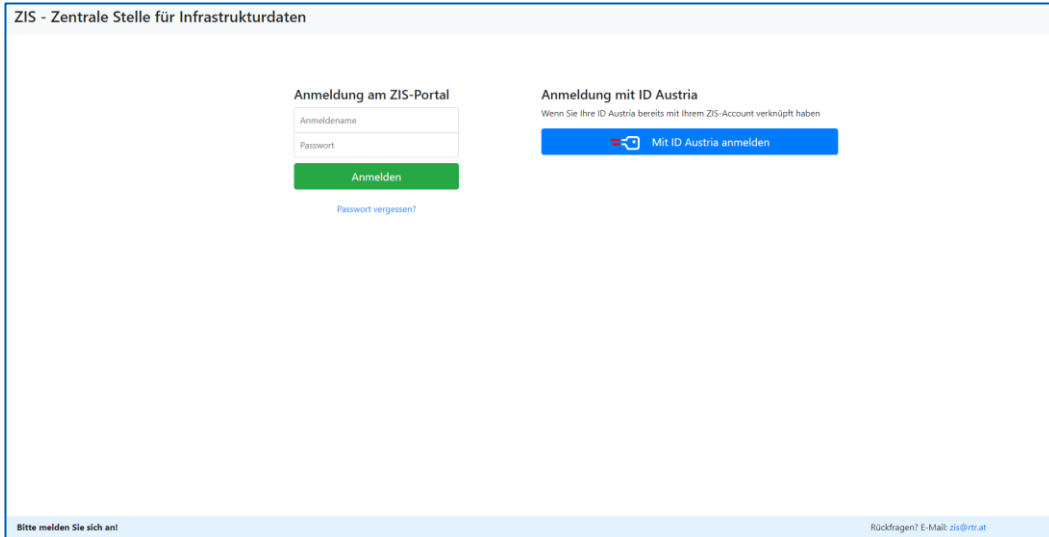
Sollten Fragen zum Einmeldevorgang unbeantwortet bleiben oder allgemeine Fragen zur ZIS bestehen, möchten wir auf unser umfassendes Handbuch verweisen, das Sie zum Download auf unserer Website <https://zis.rtr.at/> finden.

Gerne können Sie uns bei speziellen Fragen per E-Mail an zis@rtr.at kontaktieren.

Anwendungsfälle

1	Wie melde ich mich beim ZIS-Portal an?	4
2	Ich habe mein Passwort vergessen. Wie bekomme ich ein Neues?.....	5
3	Übersicht Einmeldeportal.....	6
4	Wie verwalte ich meine Stammdaten?	8
5	Wie melde ich bestehende Infrastrukturen ein?	8
6	Wie lege ich ein Bauvorhaben an?	10
7	Wie kann ich meine Daten hochladen?	10
8	Wie funktioniert der Freigabeprozess?	14
8.1	Wie kann ich neue Daten zur Freigabe einreichen?	14
8.2	Wie erfahre ich, was an meinen Daten nicht korrekt ist?	17
8.3	Ab wann werden meine Daten auch bei Beauskunftungen berücksichtigt? ..	18
8.4	Wie kann ich meine Daten aktualisieren?	18
8.5	Automatisierte Datenübernahme aus dem Förderportal der FFG	19
9	Kann ich meine eingemeldeten Daten auswerten?	19
10	Wie kann ich mit einer Vertretungsbefugnis Daten einmelden?	20

1 Wie melde ich mich beim ZIS-Portal an?



The screenshot shows the login interface of the ZIS portal. At the top, it says 'ZIS - Zentrale Stelle für Infrastrukturdaten'. Below this, there are two main login options. On the left, 'Anmeldung am ZIS-Portal' includes input fields for 'Anmeldename' and 'Passwort', a green 'Anmelden' button, and a link for 'Passwort vergessen?'. On the right, 'Anmeldung mit ID Austria' includes a note 'Wenn Sie Ihre ID Austria bereits mit Ihrem ZIS-Account verknüpft haben' and a blue button labeled 'Mit ID Austria anmelden'. At the bottom left, there is a small text 'Bitte melden Sie sich an!', and at the bottom right, 'Rückfragen? E-Mail: zis@rtr.at'.

Für die Anmeldung am ZIS-Portal der Rundfunk und Telekom Regulierungs-GmbH (RTR) auf <https://www.rtr.at/de/tk/ZISPortal> haben Sie Ihre Zugangsdaten per E-Mail zugesandt bekommen. Aus Sicherheitsgründen erhalten Sie den Anmeldenamen zuerst und müssen anschließend über „Passwort vergessen“ ein systemgeneriertes Passwort beantragen.

Wenn Sie keine Zugangsdaten erhalten oder Ihre Daten verlegt haben, senden wir Ihnen auf Nachfrage an zis@rtr.at Ihre Zugangsdaten per E-Mail erneut zu.

Wenn Sie für Ihr Unternehmen weiteren Personen (Beschäftigten oder Vertretungsbefugten) den Zugang zum ZIS-Portal ermöglichen wollen, können Sie die entsprechenden Zugangsdaten ebenfalls über zis@rtr.at anfordern.

2 Ich habe mein Passwort vergessen. Wie bekomme ich ein Neues?

ZIS - Zentrale Stelle für Infrastrukturdaten

Anmeldung am ZIS-Portal

Anmeldename

Passwort

Anmelden

Passwort vergessen?

Anmeldung mit ID Austria

Wenn Sie Ihre ID Austria bereits mit Ihrem ZIS-Account verknüpft haben

Mit ID Austria anmelden

Bitte melden Sie sich an! Rückfragen? E-Mail: zis@rtr.at

ZIS - Zentrale Stelle für Infrastrukturdaten

Anmeldung am ZIS-Portal

Bitte geben Sie Ihren Anmeldenamen, den Sie von der RTR erhalten haben sowie die in der ZIS hinterlegte E-Mail-Adresse ein! Wir senden Ihnen ein neues Passwort per E-Mail zu!

Anmeldename

Hinterlegte E-Mail Adresse

Neues Passwort senden

Zum Login

Anmeldung mit ID Austria

Wenn Sie Ihre ID Austria bereits mit Ihrem ZIS-Account verknüpft haben

Mit ID Austria anmelden

Bitte melden Sie sich an! Rückfragen? E-Mail: zis@rtr.at

Wenn Sie Ihren Anmeldenamen und die im ZIS-Portal hinterlegte E-Mail-Adresse noch wissen, aber das Passwort vergessen haben, können Sie über die Schaltfläche „Passwort vergessen?“ ein neues, systemgeneriertes Passwort anfordern. Das Passwort wird an die in der ZIS hinterlegte E-Mail-Adresse verschickt. Bitte ändern Sie dieses Passwort nach dem ersten Login im ZIS-Portal unter „Stammdaten“ wieder zu einem personalisierten Passwort.

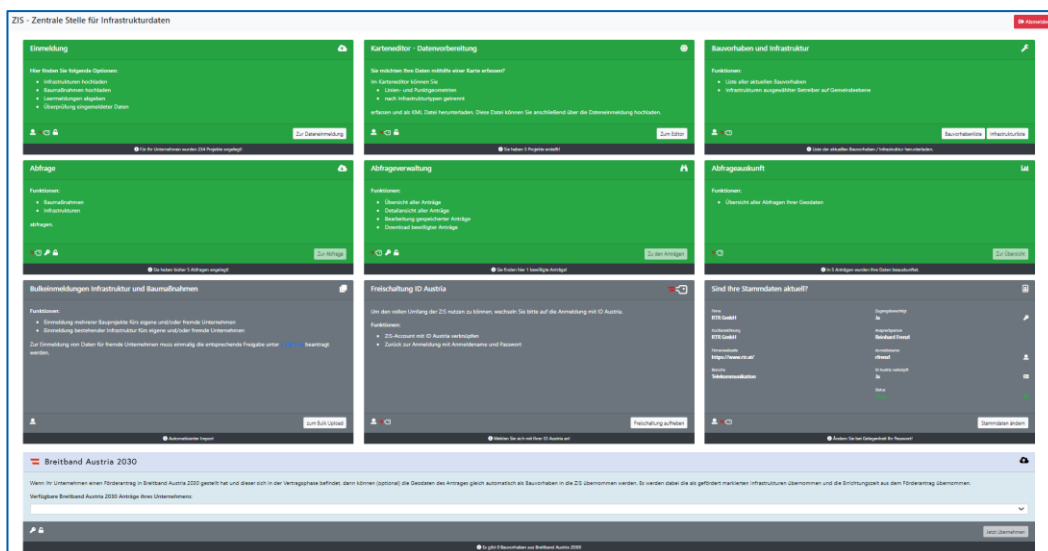
Beachten Sie dabei die folgenden Passwortregeln:

- mindestens 10 Zeichen
- mindestens 1 Zahl
- mindestens 1 Sonderzeichen
 - mögliche Zeichen sind a-z, A-Z, 0-9, !\$\$*

Falls Ihr Passwort nicht den Passwortregeln entspricht, erhalten Sie eine Benachrichtigung an die hinterlegte E-Mail-Adresse und werden mit einem Pop-Up in der Applikation darauf hingewiesen.

Wenn Sie Ihren Anmeldenamen ebenso vergessen haben, senden wir Ihnen diesen auf Nachfrage an zis@rtr.at gerne per E-Mail erneut zu.

3 Übersicht Einmeldeportal





Nach der Anmeldung kommen Sie über die Schaltfläche „Zur Dateneinmeldung“ in der Kachel „Einmeldung“ zu einer Übersicht der von Ihnen eingemeldeten Projekte und Daten. Hier können Sie neue Projekte hinzufügen, Ihre Infrastrukturen und Bauvorhaben einmelden, aktualisieren und verwalten. In der Projektübersicht stehen Ihnen folgende Funktionalitäten zur Verfügung:



ALLE - NEU - HOCHGELADEN - FREIGABE - VERBESSERUNG - GEPRÜFT Status der Einmeldungen.

Je nach Bearbeitungsstatus werden Ihnen die Anzahl der Einmeldungen angezeigt. Die Statusleiste dient außerdem als Filter auf den jeweils gewählten Status

 Aktualisierung der Projektliste

 **Karte** Neben der tabellarischen Auflistung steht Ihnen eine Kartenansicht zur Verfügung. Mit der Schaltfläche „Karte“ können Sie die Daten aller ihrer Projekte ansehen. Dabei stehen 2 Ansichten zur Auswahl. Die Ansicht „Inaktiv“ stellt die Daten mit den Stati „Hochgeladen“, „Freigabe“ und „Verbesserung“ dar, die Ansicht „Aktiv“ alle bereits von der RTR-GmbH auf „Geprüft“ gesetzten Projekte.



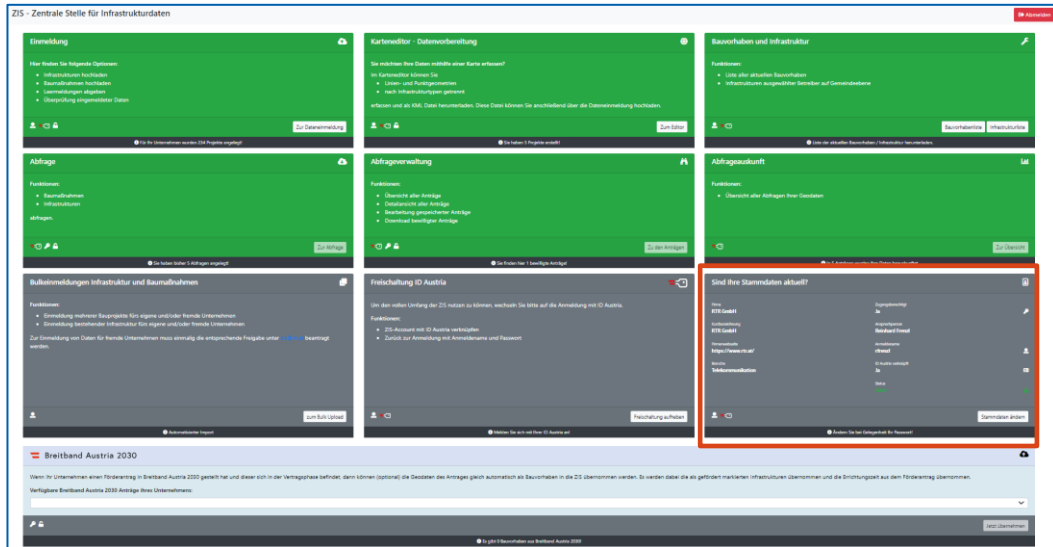
Statistik Über diese Schaltfläche erstellen Sie Statistiken auf Basis Ihrer eingemeldeten Daten (siehe Abschnitt 9).

Verlauf Im Verlauf werden Ihnen detaillierte Informationen zu Ihren Dateneinmeldungen angezeigt. Hier ist für jede Einmeldung folgende Information abrufbar: Einmeldestatus, Dateinamen der eingemeldeten Daten, Importeinstellungen (Projektion, Dateiformat) sowie eine geographische Ausdehnung Ihrer Daten (Anzahl der eingemeldeten Daten innerhalb und außerhalb von Österreich). Der Einmeldestatus zeigt an, ob Ihre Daten erfolgreich hochgeladen wurden bzw. ob ein Importfehler aufgetreten ist.

+ Neues Projekt hinzufügen Über diese Schaltfläche legen Sie neue Projekte an (siehe Abschnitt 5 und Abschnitt 6).

Hauptmenü Diese Schaltfläche führt Sie zurück zum Hauptmenü des ZIS-Portals.

4 Wie verwalte ich meine Stammdaten?



Bitte kontrollieren Sie beim ersten Einstieg ins ZIS-Portal Ihre Stammdaten. Nach dem ersten Einstieg mit einem neuen, systemgenerierten Passwort ändern Sie bitte jedenfalls Ihr Passwort.

Stammdaten bearbeiten

Firma

RTR GmbH

Branchenzugehörigkeit

Telekommunikation

Kurzbezeichnung (max. 30 Zeichen)

RTR GmbH

Firmenwebseite

https://www.rtr.at/

Erreichbarkeit bei technischen Rückfragen (Name, Email, Tel etc)

Ansprechperson (Name)

Reinhard Frenzl

E-Mail-Adresse

reinhard.frenzl@rtr.at

Anmeldename

rfrenzl

☒ zugangsberechtigt
☐ nur eigene Abfragen

Passwort ändern (mögliche Zeichen: a-z, A-Z, 0-9, !@#\$%)

Abbrechen

Speichern

Für die Verwaltung Ihrer Stammdaten melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten (Anmeldename und Passwort) oder alternativ mit ID Austria an. Die Stammdaten enthalten Information über Ihr Unternehmen, Ihre Person sowie E-Mail-Adresse, Anmeldename und Zugangs-berechtigung. Bitte beachten Sie, dass die Ansprechperson mit vollständigem Namen anstatt des automatisch generierten Anmeldenamens anzugeben ist. Sollten die Informationen in Ihren Stammdaten nicht aktuell sein, informieren Sie bitte

die RTR, damit die entsprechenden Änderungen für Sie durchgeführt werden können.

Unter „Stammdaten“ können Sie selbst das Passwort und die Unternehmens-Website ändern, eine allgemeine Unternehmens-Mail-Adresse sowie weitere Kontaktdaten zu Bauvorhaben oder bestehenden Infrastrukturen angeben. Diese Informationen werden bei der Abfrage der Daten ebenfalls beaufkurtet.

5 Wie melde ich bestehende Infrastrukturen ein?

+ Neues Projekt hinzufügen

Mittels der Schaltfläche „Neues Projekt hinzufügen“ können Sie Infrastrukturen oder Bauvorhaben hinzufügen.

Seite 8

Neues Projekt hinzufügen

Bezeichnung (Titel) *

Titel

Art der Einmeldung

Infrastruktur

Geplante Errichtungszeit von

05.12.2022

bis

05.12.2022

Referenzprojekte: Dieses Projekt ersetzt die/das folgende/n Projekt/e:

Optional: Auswählen

Baukontakt:

Email-Adresse

☒ Bauvorhaben an alle beauskunfteten

☒ Bauvorhaben hochbitratig

☒ Auslieferung der Baumaßnahmen an GRAT-AuftragsGIS der Bundesländer

☐ Handbuch zur Kenntnis genommen [PDF Anzeigen](#)

Hinweis: Beim Dateneinmeldevorgang müssen Sie angeben, um welche Art von Infrastruktur es sich handelt.

Hinweise:

Bestätigen Sie bitte Handbuch zur Kenntnis genommen!

Bezeichnung (Titel) darf nicht leer sein!

Abbrechen Speichern

Als „Bezeichnung (Titel)“ können Sie einen für Ihr Unternehmen aussagekräftigen Namen vergeben.

Über das Drop-Down-Menü „Art der Einmeldung“ legen Sie fest, dass Sie Infrastrukturdaten einmelden.

Bei Datenaktualisierungen geben Sie bitte an, welches Projekt Sie mit Ihrer Einmeldung ersetzen wollen (Referenzprojekt). Dadurch wird gewährleistet, dass immer nur die aktuellsten Daten in der ZIS vorgehalten werden.

Abschließend bestätigen Sie bitte, dass Sie unser ZIS-Handbuch kennen und speichern das Projekt.

Hinweis: Das Handbuch muss zur Kenntnis genommen werden, dann erst können Daten hochgeladen werden.

Hinweis: Wenn Sie anschließend Daten in dieses Projekt hochladen, müssen Sie

bei „Geodaten sind vom Typ (RTRTYP)“ angeben, um welche Art von Infrastruktur es sich handelt. Beinhaltet eine Datei (z.B. dxf-Dateien) mehrere Infrastrukturtypen, müssen für jeden Infrastrukturtyp separate Dateien erstellt und eingemeldet werden. In ESRI Shapedateien oder OGC GeoPackage-Dateien kann das Feld „rtrtyp“ in der Attributtabelle angelegt werden, wodurch mehrere Infrastrukturtypen in einer Datei hochgeladen werden können (siehe Abschnitt 7).

Einmeldung Projektübersicht									
NEU	HOCHLADEN	PDF ANZEIGEN	VERBODEN	ABBRUCH					
Projekt	Projekttitel	Art	Status	Erstellt	Datum	Bemerkung	Einträge		Anmerkungen
12870	neue Infrastruktur	Infrastruktur	NEU	30.04.2020 16:41	30.04.2020 16:41	RTR	0		

Ihr erstes Infrastrukturprojekt ist nun angelegt und in der Projektübersicht mit dem Erstellungsdatum ersichtlich. Zusätzlich wird in der Statusleiste ein Projekt mit dem Status „NEU“ angezeigt.



Zum Hochladen der Daten wählen Sie das Feld „Hochladen“.



Unter dem Punkt „Stammdaten für dieses Projekt bearbeiten“ können Sie jederzeit Projektdaten ändern.



Unter dem Punkt „Löscht das Projekt mit allen Daten“ können Sie das gesamte Projekt mit den hochgeladenen Daten löschen.



„Löschen Sie alle hochgeladenen Daten für dieses Projekt“ löscht nur die hochgeladenen Daten, das Projekt mit den Projekteigenschaften bleibt bestehen.

6 Wie lege ich ein Bauvorhaben an?

Neues Projekt hinzufügen

Bezeichnung (Titel) *

Titel

Art der Einmeldung

Infrastruktur

Geplante Errichtungszeit von

05.12.2022

Referenzprojekte: Dieses Projekt ersetzt die/das folgende/n Projekt/e:

Optional: Auswählen

bis

05.12.2022

Baukontakt:

Email-Adresse

☒ Bauvorhaben an alle beauskunften

☒ Bauvorhaben hochbitratig

☒ Auslieferung der Baumaßnahmen an GRAT-AufgrabungsGIS der Bundesländer

☐ Handbuch zur Kenntnis genommen * [PDF Anzeigen](#)

Hinweis: Beim Dateneinmeldevorgang müssen Sie angeben, um welche Art von Infrastruktur es sich handelt.

Hinweise:

Bestätigen Sie bitte Handbuch zur Kenntnis genommen!

Bezeichnung (Titel) darf nicht leer sein!

Abbrechen

Speichern

Wenn Sie ein Bauvorhaben einmelden, gehen Sie bitte so wie beim Einmeldeprozess von Infrastrukturen vor.

Als „Bezeichnung bzw. Titel“ können Sie einen für Ihr Unternehmen „sprechenden Namen“ vergeben.

Über das Drop-Down-Menü „Art der Einmeldung“ legen Sie fest, dass Sie Baumaßnahmen einmelden.

Bei Baumaßnahmen ist es notwendig, einen Zeitraum, in dem das Projekt geplant ist, anzugeben. Dieser Zeitraum wird auch bei der Beauskunftung von Baumaßnahmen herangezogen.

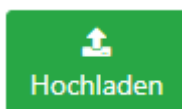
Hinweis: Bitte achten Sie darauf, dass das Beginndatum vor dem Enddatum liegt, andernfalls ist das Speichern des Projektes nicht möglich.

Bei Datenaktualisierungen geben Sie bitte an, welches Projekt Sie mit Ihrer

Einmeldung ersetzen wollen (Referenzprojekt). Dadurch wird gewährleistet, dass immer nur die aktuellsten Daten in der ZIS vorgehalten werden.


Abschließend bestätigen Sie bitte, dass Sie unser ZIS-Handbuch kennen und speichern das Projekt.

7 Wie kann ich meine Daten hochladen?



Für die Einmeldung von Infrastrukturdaten bzw. Bauvorhaben wählen Sie im entsprechend zuvor angelegten Projekt die Schaltfläche „Hochladen“. Beim Hochladen der Dateien unterstützt Sie direkt im Portal ein Assistent in Form von Info-Boxen.

Die entsprechenden Formularfelder und Drop-Down-Menüs sind so gestaltet, dass Sie intuitiv durch den Prozess geleitet werden.


Einmeldung Daten hochladen
Zurück

Schritt 1

Assistent zum Hochladen von Daten

Mit diesem Assistenten begleiten wir Sie Schritt-für-Schritt bei der Einmeldung Ihrer Daten.
 Geben Sie bitte das Datenformat an, in dem Ihre Daten vorliegen und ob diese in einer ZIP-Datei archiviert sind.
 Bitte beachten Sie, dass die maximale Dateigröße 1 GB ist.
 Geben Sie bitte das Koordinatensystem an, in dem Ihre Daten vorliegen.
 Sollten Sie sich bei dieser Angabe unsicher sein, laden Sie Ihre Daten mit dem vermutlich richtigen Koordinatensystem hoch. Zur Überprüfung können Sie nach dem Upload die Lage Ihrer Infrastrukturen bzw. Baumaßnahmen in einer Karte ansehen. Sollten diese nicht dort zu liegen kommen, wo sie sein sollten, können Sie diese Daten vor der Freigabe wieder löschen und mit einem anderen Koordinatensystem hochladen.

Angaben zu Formaten und Projektionen

Bitte wählen Sie das Format in dem die Daten vorliegen:

KML (Keyhole Markup Language)

Liegen die Daten in einem ZIP Archiv (ohne Passwort) vor?


Nein

Welche Projektion liegt den Daten zugrunde?

WGS84 [EPSG:4326]

Wichtig beim Hochladen ist, dass Sie Ihr Datenformat und das Koordinatensystem kennen. Diese Angaben müssen bereits auf der ersten Seite des Upload-Prozesses eingegeben werden. Als zusätzliche Angabe teilen Sie uns bitte mit, ob Ihre Dateien in einer ZIP-Datei komprimiert sind.

Hinweis: Wenn Sie Daten hochladen möchten, die Sie im ZIS-Karteneditor erstellt haben, handelt es sich immer um Dateien des Formats „KML (Keyhole Markup Language)“. Diese liegen grundsätzlich im Koordinatensystem „WGS84 [EPSG:4326]“ vor.


Einmeldung Daten hochladen
Zurück

Schritt 2

Angaben zu Ihren Daten

Sensible Netzkomponenten
 Wenn Sie Ihre gesamten Infrastrukturen in nur einer Datei hochladen, können Sie nicht die gesamte Datei als sensibel markieren, sondern nur einzelne Netzkomponenten. Dies kann in einem weiteren Vorgang gesondert erfolgen.
 Wenn Sie Ihre Infrastrukturen in mehreren Dateien hochladen, können Sie sämtliche Netzkomponenten weiterer Dateien als sensible Netzkomponenten markieren. Gründe, warum eine Markierung sämtlicher Netzkomponenten der hochzuladenden Datei nicht möglich ist, sind in der Info-Box angegeben.
 Bitte beachten Sie, dass nicht sämtliche Infrastrukturen eines Projektes als sensibel markiert werden dürfen.

Angaben zu den Daten

Handelt es sich bei den Daten um "sensible Netzkomponenten"?

Nein

Warum können Sie diese Datei nicht als sensible Netzkomponenten markieren?

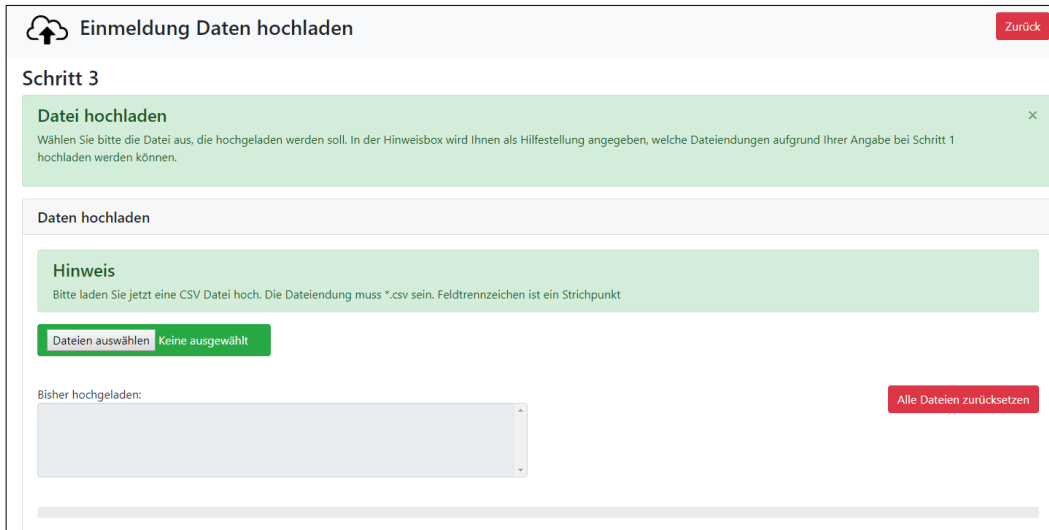
- Weil Sie noch keine andere Datei hochgeladen haben. Laden Sie zuerst die nicht sensiblen Netzkomponenten und danach die sensiblen Netzkomponenten hoch.
- Weil Sie Infrastrukturen oder Baumaßnahmen eines öffentlichen Organs einmelden. (Einstellung: Stammdaten -> Branche)

Anschließend haben Sie die Möglichkeit, die von Ihnen hochzuladende Datei zur Gänze als „sensible Netzkomponenten“ zu markieren. Diese Markierung kennzeichnet Infrastrukturen, bei denen durch eine etwaige Mitbenutzung bzw. Mitverlegung eine Störung bzw. Zerstörung der vorhandenen Infrastruktur droht, die Auswirkungen auf das Leben oder die Gesundheit von Menschen, die Aufrechterhaltung der öffentlichen Ruhe, Ordnung und Sicherheit oder schwerwiegende Auswirkungen auf die Volkswirtschaft des Landes haben würden. Dies wird nur auf einige wenige Teilbereiche eines Netzes zutreffen und jedenfalls nicht auf den gesamten Datensatz eines Unternehmens.

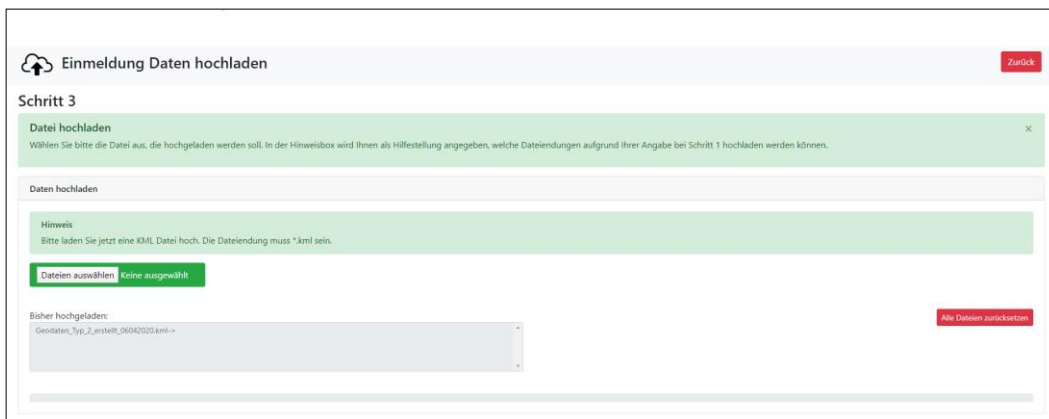
Wenn Sie Ihre Infrastrukturen in mehreren Dateien hochladen, können Sie sämtliche Netzkomponenten weiterer Dateien als „sensible Netzkomponenten“ markieren. Gründe, warum eine Markierung sämtlicher Netzkomponenten der hochzuladenden Datei nicht möglich ist, sind in der Info-Box angegeben.

Warum können Sie diese Datei nicht als sensible Netzkomponenten markieren?

- Weil Sie noch keine andere Datei hochgeladen haben. Laden Sie zuerst die nicht sensiblen Netzkomponenten und danach die sensiblen Netzkomponenten hoch.
- Weil Sie Infrastrukturen oder Baumaßnahmen eines öffentlichen Organs einmelden. (Einstellung: Stammdaten → Branche)



Als nächstes wählen Sie bitte mit der Schaltfläche „Datei auswählen“ die hochzuladende Datei aus. Als Hilfestellung wird Ihnen aufgrund Ihrer Angabe bei Schritt 1 in der Info-Box angegeben, welche Dateiendungen die hochzuladende Datei haben muss.



Manche Dateiformate, wie z.B. ESRI Shape (SHP), verlangen mehrere Dateien, um vollständig hochgeladen werden zu können. Diese Information wird Ihnen in der Info-Box gegeben.

Die von Ihnen ausgewählte Datei bzw. Dateien wird bzw. werden Ihnen im Textfeld „Bisher hochgeladen“ angezeigt.

Einmeldung Daten hochladen
Zurück

Schritt 4

Angaben zu Geodaten
 Bei der Einmeldung von Tabellendaten (.xls, .xlsx, .csv) muss angegeben werden, in welchen Spalten der Tabelle die Koordinatenangaben gespeichert sind.
 Zusätzlich können Sie eine freiwillige Angabe einer für Sie relevanten ID machen, um eine Referenz auf Ihr System anzugeben.
 Bei allen anderen Formaten sind die Felder für diese Angaben inaktiv und müssen nicht ausgefüllt werden.
 Bitte geben Sie an, ob in Ihren Daten das Feld RTRTYP, welches den Infrastrukturtyp beinhaltet, vorhanden ist. Wenn ja, dann wird es beim Import berücksichtigt. Wichtig: Achten Sie bitte darauf, dass die korrekten Werte (z.B. 1, 2, u.s.w. - siehe Referenztabelle Infrastrukturtypen) im Feld RTRTYP gespeichert sind. Ist das Feld RTRTYP in Ihren Daten nicht vorhanden, wählen Sie den entsprechenden Infrastrukturtyp unter "Geodaten sind vom Typ:" aus.

Angaben zu Geodaten
 Datenformat: KML (Keyhole Markup Language)
 Projektionssystem: WGS84 (4326)
 Datei(en): Geodaten_Typ_2_erstellt_06042020.kml

Spaltendefinition
 Welche Spalte enthält...
 die X-Koordinate (Lon)?
 die Y-Koordinate (Lat)?
 die ID?
 Feld RTRTYP?
 Geodaten sind vom Typ:

☐ optional, für Ihre Referenz
 ☐ gibt es Spalte und Daten?

OK, Import jetzt in Auftrag geben

An dieser Stelle haben Sie die Möglichkeit Ihre Daten mit einer internen ID zu versehen.

Geodaten sind vom Typ:

0: nicht zutreffend
0: nicht zutreffend
1: Übergabepunkte
2: Leerrohre / Rohre
3: Kontrollschächte
4: Verteiler / Verteilerkästen
5: Glasfaserkabel
6: Trägerstrukturen
7: Antennen
8: Richtfunk
11: Übergabepunkte gefördert
12: Leerrohre / Rohre gefördert
13: Kontrollschächte gefördert
14: Verteiler / Verteilerkästen gefördert
15: Glasfaserkabel gefördert
16: Trägerstrukturen gefördert

Bevor Sie die Daten für dieses Projekt freigeben, müssen Sie bei „Geodaten sind vom Typ (RTRTYP)“ angeben, um welche Art von Infrastruktur es sich handelt. Dies erfolgt durch Angabe im Dropdown-Menü für die gesamte eingemeldete Datei. Beinhaltet eine Datei (z.B. dxf-Dateien) mehrere Infrastrukturtypen, müssen für jeden Infrastrukturtyp separate Dateien erstellt und eingemeldet werden.

Der Infrastrukturtyp „0: nicht zutreffend“ steht Nicht-Telekommunikationsunternehmen sowie Bund, Ländern und Gemeinden zusätzlich zur Verfügung.

Durch gesonderte Aufbereitung der Daten durch die Einmeldeverpflichteten kann das Feld „rtrtyp“ in der Attributtabelle in ESRI Shapedateien oder OGC GeoPackage-Dateien angelegt werden. Wichtig beim Anlegen des Feldes „rtrtyp“ ist, dass auf die richtige Schreibweise, also nur Kleinbuchstaben, geachtet wird. In diesem Feld ist der Infrastrukturtyp als Integerwert anzugeben (z.B. 1 steht für Infrastrukturtyp „Übergabepunkte“). Eine entsprechende Referenztabelle dafür wird auf der RTR-Webseite unter https://www.rtr.at/TKP/was_wir_tun/telekommunikation/zentrale_informationsstellen/zis/ZIS-Referenztabelle_Infrastrukturtypen.pdf zur Verfügung gestellt. Alternativ kann je Art der Infrastruktur ein Projekt angelegt werden. Das erleichtert Ihnen die Aktualisierung der Daten.

Hinweis: entsprechende Musterfiles mit dem Feld „rtrtyp“ im Format Shape stehen Ihnen unter https://www.rtr.at/TKP/was_wir_tun/telekommunikation/zentrale_informationsstellen/zis/Musterfiles_Shape_EPSG3035.zip zur Verfügung

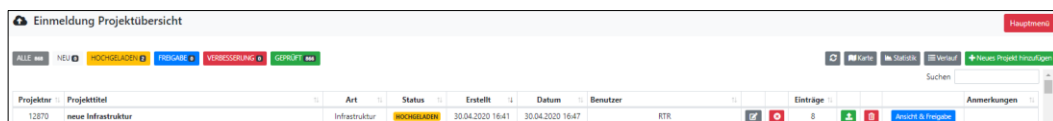
Geförderte Infrastrukturen geben Sie bitte separat durch die entsprechende Auswahl im Dropdown-Menü oder Eintrag im Feld „rtrtyp“ an. Abschließend wählen Sie die Schaltfläche „OK, Import jetzt in Auftrag geben“. Damit wird Ihre Datei in unser System hochgeladen.

8 Wie funktioniert der Freigabeprozess?

8.1 Wie kann ich neue Daten zur Freigabe einreichen?

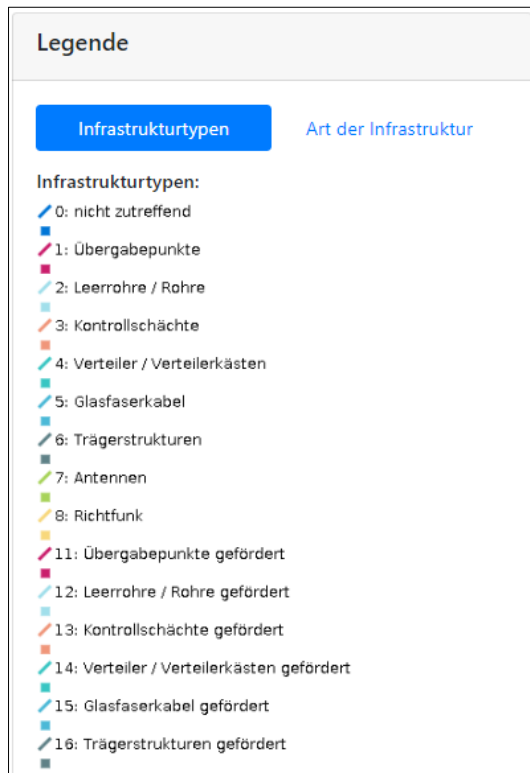
Die Einmeldungen werden vom Team der RTR-GmbH auf Vollständigkeit und Plausibilität kontrolliert.

Dafür ist es notwendig, dass Sie erst Ihre Daten vollständig in ein Projekt (oder mehrere Projekte) hochladen und diese anschließend zur Freigabe durch die RTR-GmbH einreichen. Dies geschieht, indem Sie nach dem Hochladeprozess das Projekt in Ihrer Projektübersicht auswählen und auf den blauen Button „Ansicht und Freigabe“ klicken.



Projekt-ID	Projekt-Titel	Art	Status	Erstellt	Datum	Besitzer	Einträge	Anmerkungen
12870	neue Infrastruktur	Infrastruktur	Hochgeladen	30.04.2020 16:41	30.04.2020 16:47	RTR	0	Ansicht & Freigabe

Dort können Sie Ihre, in diesem Projekt hochgeladenen Daten ansehen und auf Richtigkeit kontrollieren. Es geht hier insbesondere um die richtige geografische Lage und den korrekten Infrastrukturtypen.



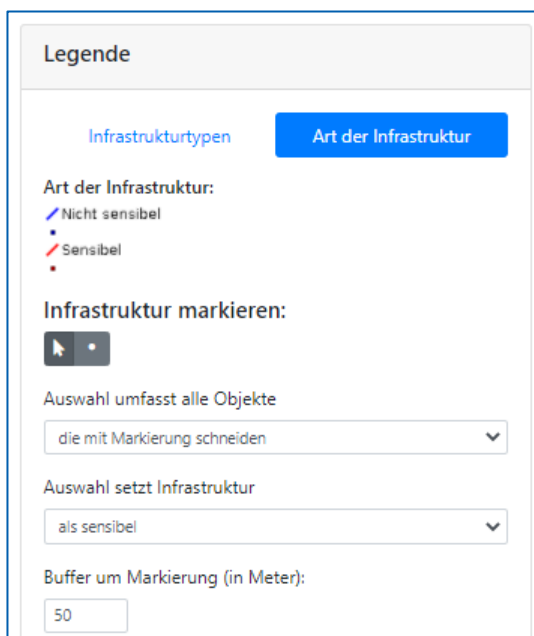
Sie haben mehrere Möglichkeiten der Ansicht. So stehen Ihnen bei der Legende zwei verschiedene Anzeigemöglichkeiten zur Verfügung.

Unter dem Button Infrastrukturtypen finden Sie die Infrastrukturen, die Sie auch bei der Einmeldung bzw. der Aufbereitung Ihrer Daten verwenden mussten.

Die Referenzliste zu den Infrastrukturtypen finden Sie auf der Website der RTR-GmbH unter

[https://www.rtr.at/TKP/was_wir_tun/telekommunikation/zentrale informationsstelle/zis/ZIS-Referenztafel_Infrastrukturtypen.pdf](https://www.rtr.at/TKP/was_wir_tun/telekommunikation/zentrale_informationsstelle/zis/ZIS-Referenztafel_Infrastrukturtypen.pdf)

Unter Art der Infrastruktur finden Sie die bereits bekannte Möglichkeit, bei der Sie einzelne Netzkomponenten in der Karte als sensible Netzkomponenten markieren können.



Bei dieser Kartenansicht können Sie auch manuell einzelne Punkte oder Linien Ihrer hochgeladenen Daten als "sensible Netzkomponenten" markieren bzw. diese Markierung aufheben. Diese Markierung kennzeichnet Infrastrukturen, bei denen durch eine etwaige Mitbenutzung bzw. Mitverlegung eine Störung bzw. Zerstörung der vorhandenen Infrastruktur droht, die Auswirkungen auf das Leben oder die Gesundheit von Menschen, die Aufrechterhaltung der öffentlichen Ruhe, Ordnung und Sicherheit oder schwerwiegende Auswirkungen auf die Volkswirtschaft des Landes haben würden. Dies wird sicherlich nur auf

einige wenige Teilbereiche eines Netzes zutreffen.

Dieser Vorgang geschieht über die Schaltflächen im Abschnitt „Infrastruktur markieren“. Dort können Sie über fünf Schaltflächen steuern, welche Markierungsart Sie anwenden möchten.



Sie verschieben die Karte, um an die gewünschte Stelle auf der Karte zu gelangen.



Sie markieren mit dem Punktwerkzeug einzelne Geoobjekte (Linien bzw. Punkte) entsprechend Ihrer Einstellungen.

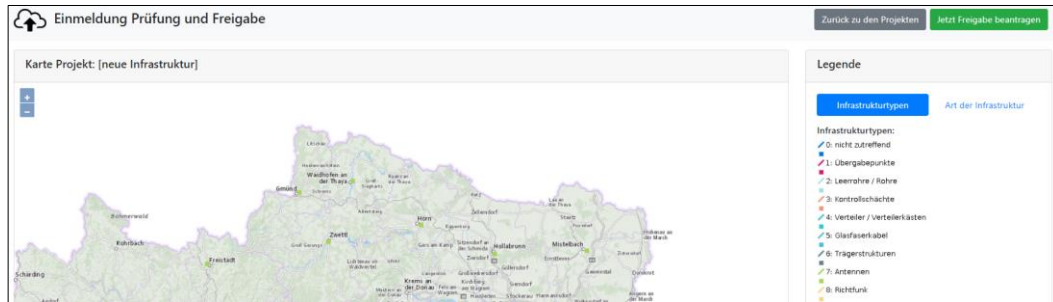
Hintergrundkarte:

Karte Luftbild Hybrid Relief OpenTopo

Transparenz:

100% 0%

Zur Ansicht Ihrer Daten können Sie zwischen verschiedenen Hintergrundkarten wählen und die entsprechende Transparenz der Hintergrundkarte so einstellen, dass Sie Ihre Daten gut erkennen können.



Nachdem Sie Ihre Daten entsprechend kontrolliert und markiert haben und diese vollständig und richtig sind, klicken Sie bitte auf „Jetzt Freigabe beantragen“.

Einmeldung Projektübersicht

Alle neu hochgeladen freigebe verbesserung geprüft

Projektor	Projekttitel	Art	Status	Erstellt	Datum	Benutzer	Einträge	Anmerkungen
12870	neue Infrastruktur	Infrastruktur	Freigebe	30.04.2020 16:41	30.04.2020 16:51	RTR	8	

Damit wechselt Ihr Projekt in den Status „Freigabe“. Damit können Sie das Projekt und die hochgeladenen Daten nicht mehr bearbeiten und diese werden von der RTR-GmbH geprüft.

8.2 Wie erfahre ich, was an meinen Daten nicht korrekt ist?

Bei der Prüfung Ihrer hochgeladenen Daten wird von der RTR-GmbH insbesondere auf die geografische Lage, die verwendeten Infrastrukturtypen und die Markierung sensibler Netzkomponenten geachtet.

Sollten sich bei der Prüfung Fragen oder Unklarheiten in Bezug auf die hochgeladenen Daten ergeben, kann die RTR-GmbH Ihr Projekt mit dem Status „Verbesserung“ versehen.

Einmeldung Projektübersicht

Alle neu hochgeladen freigebe verbesserung geprüft

Projektor	Projekttitel	Art	Status	Erstellt	Datum	Benutzer	Einträge	Anmerkungen
12870	neue Infrastruktur	Infrastruktur	Verbesserung	30.04.2020 16:41	30.04.2020 16:56	RTR	8	Anmerkungen

Eine entsprechende Mitteilung bekommen Sie per Mail und Sie können Rückfragen bzw. Anmerkungen unter der Spalte „Anmerkungen“ in der Projektübersicht einsehen.

Sobald Ihr Projekt den Status „Verbesserung“ hat, können Sie die Daten wieder bearbeiten, löschen und die Projekteigenschaften verändern.

Sobald die Daten entsprechend bearbeitet wurden, können Sie wie in Kapitel 8.1 beschrieben diese erneut zur Freigabe einreichen.

8.3 Ab wann werden meine Daten auch bei Beauskunftungen berücksichtigt?

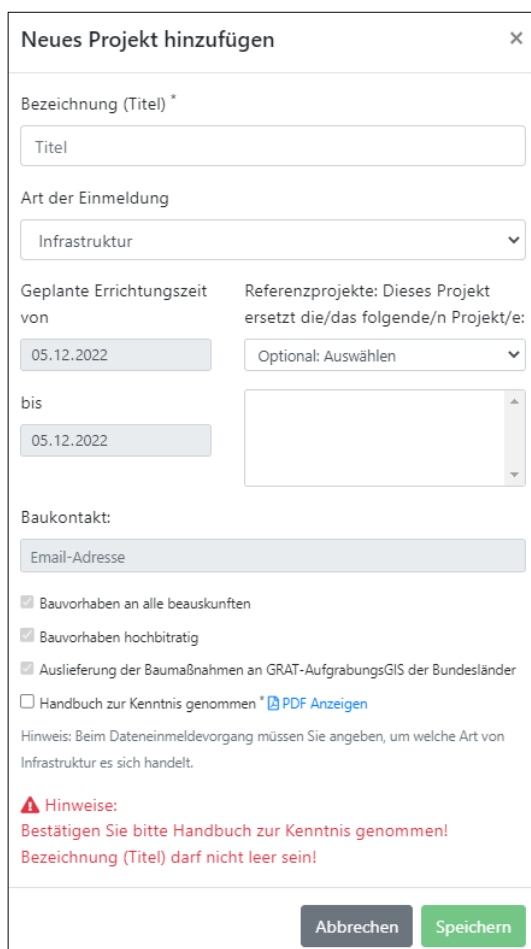
Sofern nach dem Einreichen Ihrer Daten keine Unklarheiten auftreten, wird die RTR-GmbH Ihr Projekt auf den Status „Geprüft“ setzen. Ab diesem Moment sind Ihre Daten produktiv und können im Abfragefall auch beauskunftet werden.



Projektor	Projekttitel	Art	Status	Erstellt	Datum	Besitzer	Einträge	Anmerkungen
12870	neue Infrastruktur	Infrastruktur	geprüft	30.04.2020 16:41	30.04.2020 16:57	RTR	8	

Hinweis: Am Umgang mit sensiblen Netzkomponenten hat sich nichts geändert, diese werden nach wie vor ausschließlich nach einem Verfahren vor der RTR-GmbH beauskunftet.

8.4 Wie kann ich meine Daten aktualisieren?



Neues Projekt hinzufügen

Bezeichnung (Titel) *

Titel

Art der Einmeldung

Infrastruktur

Geplante Errichtungszeit von 05.12.2022 bis 05.12.2022

Referenzprojekte: Dieses Projekt ersetzt die/das folgende/n Projekt/e: Optional: Auswählen

Baukontakt: Email-Adresse

☒ Bauvorhaben an alle beauskunften

☒ Bauvorhaben hochbitratig

☒ Auslieferung der Baumaßnahmen an GRAT-AufgrabungsGIS der Bundesländer

☐ Handbuch zur Kenntnis genommen * PDF Anzeigen

Hinweis: Beim Dateneinmeldevorgang müssen Sie angeben, um welche Art von Infrastruktur es sich handelt.

Hinweise:

Bestätigen Sie bitte Handbuch zur Kenntnis genommen!

Bezeichnung (Titel) darf nicht leer sein!

Abbrechen Speichern

Da im Rahmen des Einmeldeprozesses die Daten nach der Freigabe durch die RTR-GmbH nicht mehr verändert oder gelöscht werden können, haben Sie die Möglichkeit alte Projekte durch neue zu ersetzen.

Dafür legen Sie bitte ein neues Projekt an und geben bei „Referenzprojekte:...“ Ihr altes Projekt an, das Sie gerne ersetzen möchten.

Sollten Sie Ihre Daten neu aufbereitet haben und mit einem Projekt mehrere alte Projekte ersetzen wollen, können Sie hier auch mehrere alte Projekte auswählen.

Der restliche Workflow erfolgt wie in den vorhergehenden Kapiteln beschrieben.

Hinweis: Bei der Prüfung durch die RTR-GmbH wird bei Aktualisierungen auch auf die Konsistenz zwischen neuen und alten Projekten geachtet.

Nachdem Ihr neu angelegtes Projekt von der RTR-GmbH freigegeben wurde und in den Status „Geprüft“ gesetzt wurde, wird das alte, zu ersetzende Projekt historisiert und verschwindet aus Ihrer Ansicht.

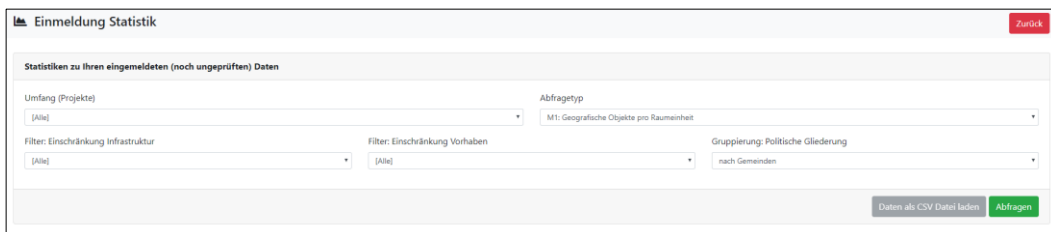
8.5 Automatisierte Datenübernahme aus dem Förderportal der FFG

Für die verpflichtende Dateneinmeldung in die ZIS betreffend Förderdaten im Rahmen des Breitband-Förderprogramms BBA2030 aus dem WebGIS der FFG kann direkt über die Schnittstelle aus der ZIS heraus erfolgen.

Sofern Förderprojekte bereits einen unterzeichneten Fördervertrag haben (Phase 40) und entsprechend gelockt sind, werden diese Projekte im Drop-Downmenü in der hinzugefügten Kachel angezeigt. Über den Button „Jetzt übernehmen“ werden die Geodaten aus dem WebGIS der FFG in die ZIS übernommen, in ein neues ZIS-Einmeldeprojekt geschrieben und entsprechend attribuiert. Lediglich die Datenkontrolle und Freigabe im ZIS-Portal hat weiterhin manuell zu erfolgen.

Bei der Datenübernahme werden Informationen über Neubaumaßnahmen (Tiefbau) entsprechend der, in der ZIS definierten, Infrastrukturtypen im WebGIS aufbereitet und in die ZIS übertragen.

9 Kann ich meine eingemeldeten Daten auswerten?



The screenshot shows a web interface titled "Einmeldung Statistik" with a "Zurück" button in the top right. Below the title is a section "Statistiken zu Ihren eingemeldeten (noch ungeprüften) Daten". The interface contains several dropdown menus for filtering data:

- Umfang (Projekte):** A dropdown menu with "[Alle]" selected.
- Abfragetyp:** A dropdown menu with "M1: Geografische Objekte pro Raumeinheit" selected.
- Filter: Einschränkung Infrastruktur:** A dropdown menu with "[Alle]" selected.
- Filter: Einschränkung Vorhaben:** A dropdown menu with "[Alle]" selected.
- Gruppierung: Politische Gliederung:** A dropdown menu with "nach Gemeinden" selected.

At the bottom right of the form, there are two buttons: "Daten als CSV Datei laden" and "Abfragen".

Als Service stellen wir Ihnen einfache statistische Auswertungen über Ihre eingemeldeten Daten zur Verfügung. Diese Auswertungen sind optional für Sie gedacht und nicht zwingend auszuführen. Diese Auswertungen dienen Ihnen als Plausibilisierung Ihrer Daten.

Sie haben die Möglichkeit die Auswertungen über alle oder nur bestimmte Projekte auszuführen oder Ihre Daten auf Infrastrukturen bzw. Baumaßnahmen einzuschränken. Ebenso können Sie Auswertungen getrennt nach sensiblen oder nicht sensiblen Netzkomponenten starten und diese jeweils räumlich gruppieren. Als Gruppierungsebenen stehen Ihnen Gemeinden, Bezirke, Bundesländer und NUTS3-Gebiete zur Verfügung.

10 Wie kann ich mit einer Vertretungsbefugnis Daten einmelden?

Wenn Sie als Vertreterin bzw. Vertreter eines einmeldeverpflichteten Unternehmens auftreten, kann dieses Unternehmen ein Login für Sie durch Kontaktaufnahme per E-Mail an zis@rtr.at anfordern. Damit steigen Sie direkt als Userin bzw. User des Unternehmens ins Portal ein und können Einmeldungen vornehmen.

Hinweis, wenn Sie ID Austria verwenden: Wenn Sie mehrere Unternehmen bei der Einmeldung vertreten, wählen Sie nach dem Login jenes Unternehmen aus, für das Sie zu diesem Zeitpunkt die Einmeldung durchführen möchten. Für Einmeldungen eines anderen Unternehmens ist eine neuerliche Anmeldung am Portal notwendig.